

ПРИКАЗ № 44

10.01.2025 г.

а. Ново-Кувинск

О проведении итогового собеседования
в 2024/25 учебном году и создании комиссии

В соответствии с приказом № 754 от 18.11.2024 Министерства образования и науки КЧР «Об утверждении Порядка организации, проведения и проверки итогового собеседования по русскому языку для обучающихся образовательных организаций, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2024/2025 учебном году», в целях организации и проведения итогового собеседования в МБОУ «СОШ а.Ново-Кувинск»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по проведению итогового собеседования в составе:
Ответственный организатор: Кабардаева., заместитель директора по УВР
Собеседник-экзаменатор, Биджева Ф.А., учитель русского языка и литературы
Технический специалист: Шаева Т.М. учитель
2. Ответственному организатору:
 - 2.1. Своевременно ознакомиться с нормативными правовыми актами, методическими и инструктивными документами, регулирующими организацию, проведение и проверку итогового собеседования в 2025 году.
 - 2.2. Не позднее чем за месяц до основной даты итогового собеседования, а именно до 12.02.2025 информировать под подпись участников итогового собеседования и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового собеседования, о порядке проведения итогового собеседования, установленном ОИВ, о ведении во время проведения итогового собеседования аудиозаписи ответов участников итогового собеседования, о времени и месте ознакомления с результатами итогового собеседования.
 - 2.3. Не позднее чем за две недели до проведения итогового собеседования ознакомить под подпись сотрудников, которые участвуют в проведении и проверке итогового собеседования, с рекомендациями Рособрнадзора по организации и проведению итогового собеседования по русскому языку в 2025 году, с порядком проведения и проверки итогового собеседования, установленным региональными органами исполнительной власти (ОИВ).
 - 2.4. Не позднее чем за день до проведения итогового собеседования:
 - обеспечить ознакомление экспертов с критериями оценивания, полученными от технического специалиста;
 - получить от технического специалиста списки участников итогового собеседования (далее – списки участников); ведомость учета проведения итогового собеседования в аудитории; протоколы эксперта по оцениванию ответов участников итогового собеседования (на каждого участника итогового собеседования); специализированную форму;

2.5. В день проведения итогового собеседования исполнять функции согласно Инструкции для ответственного организатора согласно Порядка организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся образовательных организаций, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2025 году

3. Собеседникам выполнять функции согласно Инструкции для собеседника из Порядка организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся образовательных организаций, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2025 году

4. Обеспечить проведение итогового собеседования по русскому языку в соответствии с утвержденным Порядком, в сроки, установленные приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования от 4 апреля 2023 г. № 232/551.

6. Создать комиссию по проверке итогового собеседования в составе:

Учитель русского языка и литературы Биджева Ф.А.

7. Комиссии по проверке итогового собеседования выполнять функции согласно Инструкции для эксперта Порядка организации и проведения итогового собеседования по русскому языку для обучающихся образовательных организаций, осваивающих образовательные программы основного общего образования на территории Карачаево-Черкесской Республики в 2025 году

8. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

И.Б.Адзинова

С приказом ознакомлены:

Ф.М.Кабардаева

Т.М.Шаева

Ф.А.Биджева

